

EPDAD UZAKTAN ÖĞRETİM KOMİSYONU [UZÖK] YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı, Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği bünyesinde oluşturulan Uzaktan Öğretim Komisyonu (UZÖK)'nün kuruluş ve görevleri ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge, EPDAD UZÖK'ün kuruluş ve görevleri ile çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge, 01.02.2013 tarihli Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. ve 46. maddeleri, ve EPDAD Tüzüğü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- Bu Yönergede geçen;

Akreditasyon: Bir dış değerlendirici kurum tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini,

EPDAD: Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ni,

Başkan: İlgili komisyonların üyeleriyle birlikte görev ve sorumluluklarını bir takvime bağlı olarak yerine getirilmesinde öncelikli sorumluyu, EPDAD Uzaktan Öğretim Komisyonu Başkanı,

Komisyon: EPDAD bünyesinde kurulan Uzaktan Öğretim Komisyonunu,

Uzaktan Öğretim: Öğrenci ve öğretim elemanlarının farklı ya da eş zamanda ortam bağımsız olduğu; öğretimin, içerik aktarımı ve etkileşimin bilişim teknolojileri yoluyla sağlandığı öğretim yöntemini,

Ders İçeriği: Uzaktan öğretim uygulamaları kapsamında ders izlencesi, ders kitabı, yardımcı kitap, kaynak dokümanlar, çokluortam yazılımları, ses ve video kayıtları, e-metin, benzetim (simulasyon) ve canlandırma (animasyon) gibi farklı ya da bütünleşik biçimde teknolojiler üzerinden sunulan eğitim materyallerini,

Ders Etkinlikleri: Uzaktan öğretim kapsamında eş zamanlı ya da eş zamanlı olmayan her tür etkileşimli ve etkileşimsiz alıştırma, ödev, proje gibi işbirliğine dayalı ya da bireysel faaliyetleri,

Öğretim Tasarımı: Öğrenme gereksinimlerinin belirlenmesi, belirlenen gereksinimlere uygun öğrenme etkinliklerinin tasarlanması ve geliştirilmesi sürecini,

Etkileşim: Öğrenci, içerik ve öğretim elemanı arasında gerçekleşen eş veya farklı zamanlı iletişim ve bilgi alışverişini,

Harmanlanmış Öğretim: Uzaktan öğretim ve yüz yüze öğretim yöntemlerinin birbirini tamamlayacak biçimde bir arada kullanıldığı öğretim yöntemini,

Ölçme ve Değerlendirme: Bilişim teknolojileri aracılığı ile yapılan her tür öğrenmenin ölçümü ve öğrenme performansını değerlendirmek amacı ile bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanılmasını,

Uzaktan Gözetmenlik: Uzaktan öğretim sürecinde yapılan sınavların farklı yazılımlar ile sanal olarak ya da gerçek birey ya da bireyler tarafından izlenme sürecini,

Stratejik Planlama: EPDAD'ın; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama ve ilgili performans göstergelerini sürekli izleme sürecini,

ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

EPDAD Uzaktan Öğretim Komisyonu'nun Oluşturulması, Görev ve Yetkileri, Çalışma Usul ve Esasları

EPDAD Uzaktan Öğretim Komisyonu'nun oluşturulması

MADDE 4-

- a) UZÖK, EPDAD Yönetim Kurulunca seçilen en az 5 üyeden oluşur. Komisyonun iş hacmine göre bu sayı Yönetim Kurulu tarafından artırılabilir.
- b) UZÖK üyelerinin görev süreleri 3 (üç) yıldır. Görev süresi biten ya da görevinden ayrılan üyenin yerine, açıklanan ilkeler doğrultusunda Yönetim Kurulu tarafından yeni üye belirlenir. Süresi bitmeden görevinden ayrılan üyenin yerine belirlenen üye, yerine geldiği üyenin kalan süresi kadar görev yapar.
- c) UZÖK gerekli hallerde faaliyetlerini sürdürebilmek için çalışma grupları kurabilir.

EPDAD Uzaktan Öğretim Komisyonu'nun görev ve yetkileri

MADDE 5 –

- a) EPDAD'ın beş yıllık Stratejik Planına katkıda bulunmak.
- b) EPDAD tarafından yürütülen bilgilendirme, eğitim ve değerlendirme süreçlerinde uzaktan öğretim yöntemlerinin kullanılması için uygulama çerçeveleri oluşturmak.
- c) EPDAD'ın uzaktan öğretime ilişkin faaliyetlerinin belirlenmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilebilmesi için gerekli ölçüt ve süreçleri oluşturmak. Bu kapsamda;
 - 1) Uzaktan öğretim uygulamalarının değerlendirilmesine yönelik geliştirilecek ölçütleri ve süreçleri yapılandırmak ve yönetim kuruluna sunmak,
 - 2) Uzaktan öğretim ile gerçekleştirilecek ya da desteklenecek derslere ilişkin öğretim tasarımı, derslerin ilgili kurullar tarafından onaylanması ve izlenmesi sürecine ilişkin ölçütleri tanımlamak,

- 3) Uzaktan ya da harmanlanmış öğretim sürecindeki derslerde kullanılan içerik, her türlü etkileşim ve etkinlikler ile ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik ölçütleri belirlemek,
 - 4) EPDAD'ın uzaktan öğretim süreçlerine ilişkin değerlendirme faaliyetlerinde rol alan bireylere ilişkin yetkinlikleri belirlemek,
 - 5) Uzaktan öğretim faaliyetlerinde kullanılan teknik altyapının değerlendirilmesine yönelik asgari ölçütleri belirlemek,
 - 6) Uzaktan öğretim faaliyetlerini yürüten öğretim elemanı yeterliliklerine ve bu yeterlikleri iyileştirmeye yönelik ölçütleri belirlemek,
 - 7) Uzaktan öğretim faaliyetlerinde öğretim elemanı ve öğrencilere sunulan akademik, idari ve teknik destek hizmetlerine yönelik ölçütleri belirlemek.
- d) EPDAD'ın uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin etkinliklerinde görev alanların etik kurallara uygun hareket etmesi için önlemler almak.
 - e) EPDAD'ın uzaktan öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası standartlara uyumluluğun sağlanması ve uzaktan öğretim değerlendirme sürecinin sürekli iyileştirilmesi ve güncellenmesi için işbirlikleri oluşturmak.
 - f) YÖK ve/veya ulusal ve uluslararası diğer kuruluşlar tarafından talep edilen uzaktan öğretim standartlarına ilişkin kullanılabilecek kanıtlara ilişkin önerilerde bulunmak.
 - g) Uzaktan öğretim süreçlerinin değerlendirilmesinde kullanılabilecek kanıtları belirlemek.
 - h) Uzaktan öğretim süreçlerinin değerlendirme çalışmalarını yürütmek; çalışmaların sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunmak,

EPDAD Uzaktan Öğretim Komisyonu'nun çalışma usul ve esasları

MADDE 6 – Uzaktan Öğretim Komisyonu, kendisine verilen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- a) Uzaktan Komisyonu yılda en az iki kez olmak üzere Başkanın çağrısı veya kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile toplanır.

- b) Toplantı gündemi, tarihi ve yeri Başkan tarafından belirlenir. Bu bilgiler, üyelere duyurulur.
- c) Uzaktan Öğretim Komisyonu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilmiş sayılır.
- d) Uzaktan Öğretim Komisyonunun görevlerini sürdürmek için ihtiyaç duyduğu ofis ve personel destek hizmetleri ile mali giderleri EPDAD işletme müdürü tarafından sağlanır. Bu hüküm UZÖK'e bağlı olarak kurulabilecek çalışma grupları için de geçerlidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 7-

Yürürlük

MADDE 8- Bu yönerge, Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- Bu yönergenin maddeleri Yönetim Kurulu ve UZÖK tarafından yürütülür.